亳州学院

学科团队建设验收材料

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目编号 |  |
| 项目负责人 |  |
| 项目所在单位 |  |
| 项目起止时间 |  |
| 填报时间 |  |

发展规划与科研处制

二〇二一年十月

**填写说明**

亳州学院学科团队建设验收材料作为项目结题的主要依据，同时作为项目是否结题的重要凭证。

一、项目依托单位科研管理部门督促项目负责人，在项目研究周期结束前1个月内，填写《亳州学院学科团队建设验收报告》，并附获取成果等的相关材料，确保填报内容真实、数据准确。表内填写不下时，可自行加页，字体要求：仿宋四号、行距自行设置。

二、项目依托单位财务管理部门需对《项目经费使用情况》进行决算，并审核盖章。

三、项目依托单位科研管理部门将项目验收报告（一式2份）报送发展规划与科研处。

四、装订要求

按照以下顺序：《亳州学院学科团队建设验收报告》《亳州学院学科团队带头人验收考核表》《亳州学院学科团队建设项目申报书》《亳州学院学科团队建设任务书》《项目成果》

五、附件材料

1.亳州学院学科团队建设验收报告

2.亳州学院学科团队带头人验收考核表

3.亳州学院学科团队建设项目申报书

4.亳州学院学科团队建设任务书

5.项目成果等材料

目 录

（自行排版设计）