\*\*项目采购方案（服务类）

一、投标人的资格要求

1.符合《政府采购法》第二十二条相关规定；

2.

二、项目概况

（此处阐述该项目的大致背景、需求情况以及核心要求等）

三、控制价

本项目控制价为（人民币）：每年服务费为\*\*\*元（大写：\*\*\*元），每年按365天计算。此控制价含税费、人员工资、保险等项目全部费用。

（若服务类项目为跨年服务项目，则控制价一般为年服务费。此句话编写定稿后删除）

四、服务周期

总服务期为？？年（或多少天，最多3年），合同一签三年（或一年一签），合同期为从 年 月 日至 年 月 日。（服务类项目，总服务周期不得超过3年；合同签订周期可以是一年一签，也可以是一签多年。此句话编写定稿后删除）

五、款项说明

1.履约保证金：签订合同前转账缴纳中标金额的2%款额，作为履约保证金，履约保证金转入账户为（开户名：亳州学院，账号：34001888608053005277；开户行：中国建设银行股份有限公司亳州市分行，统一社会信用代码：123416004859573950；转账备注信息为：\*\*\*\*\*项目履约保证金）。

2.付款：服务验收合格后，付合同总价款的100%。（此处根据项目实际情况约定，是一次性付款或是分月或是分阶段付款等。此句话编写定稿后删除）

3.履约保证金：服务期结束后无服务违约问题，一次性无息退还履约保证金。

六、服务详细方案

此处约定服务详细内容，一般须包含中途合同解除的条款和处罚性要求。

七、违约及风险约定

此处约定中标人若有违约情况，则违约处理条款。以及中标人应该考虑的潜在风险责任约定。

八、退出机制

此处约定合同解的情形，一般包括三种情况：一是正常解除、二是不可抗力或中标人主动申请解除、三是中标人有重大违约情形，采购人单方面解除合同。

九、评分办法

若不是最低价中标，则需附下表，否则删除。

**服务类项目投标文件技术和商务评审表，下表中的价格分分值占总分值的比重（即权值）为10%至30%。有关分值可以微调。仅供参考。定稿好，本段话可以删除。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评审项目** | **分值** | **计分标准及依据** |
| 价格 | 25分 | 进入复审的最低投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人价格分按以下公式计算：价格分=(评标基准价／投标报价)×25 |
| 服务方案 | 整体设想（4分） | 对项目的整体设想等。优秀的得4分；良好的得3分；一般的得2分。 |
| 运作方案和管理制度（8分） | 对项目管理机构图、工作职能组织运行图，项目经理的管理职责、内部管理的职责分工、日常管理制度和考核办法等。优秀的得7-8分；良好的得6-7分；一般的得4-6分。 |
| 实施力量及服务团队的整体评价（8分） | 对投标人针对本项目的服务团队的人员数量、组成结构及人员的相关资质等。优秀的得7-8分；良好的得6-7分；一般的得4-6分。 |
| 拟投入设备（3分） | 综合评定：优秀的得3分；良好的得2分；一般的得1分。 |
| 维护方案（6分） | 对项目服务及维护方案的科学性、完整性、合理性。优秀的得6分；良好的得4-5分；一般的得2-4分。 |
| 培训计划（6分） | 根据对投标人培训计划的完整性、合理性、可行性。优秀的得6分；良好的得4-5分；一般的得2-4分。 |
| 信誉 | 15分 | XXXX年XX月XX日至开标之日，获得国家级行业主管部门(含政府)或行业协会颁发的荣誉获奖证书（文件），每个奖项得4分；获得省级行业主管部门(含政府)或行业协会颁发的荣誉获奖证书（文件），每个奖项得3分；获得地市级行业主管部门(含政府)颁发的荣誉获奖证书（文件），每个奖项得2分。 |
| 业绩 | 20分 | XXXX年XX月XX日至开标之日，投标同类项目单项合同金额 X元（含）- X元（不含），有一个得3分；X元（含）- X元（不含），有一个得4分；X元（含）以上的，有一个得5分。（合同业绩信息须能体现评审要素，以合同签订时间为准。） |
| 其他 | 5分 |  |
| 注： 技术和商务评审涉及的的相关证照、证明、证书、证件、合同等（非投标单位自身单独出具），原件的扫描件装入投标文件或从亳州市公共资源交易网注册用户系统中选择上传，否则不得分。原件中标后由采购人核验，如发现弄虚作假的，取消其中标资格，并按有关规定进行处理。 |